

収 支 計 算 書

(自)平成26年4月1日～(至)平成27年3月31日

(単位: 円)

勘 定 科 目		予 算	決 算	差 異	備 考
経 常 活 動 に よ る 収 支	収 入				
	介護保険収入	428,796,000	430,348,750	△ 1,552,750	
	措置収入	0	0	0	
	運営費収入	0	0	0	
	私的契約利用料収入	0	0	0	
	自立支援費収入	0	0	0	
	利用料収入	0	0	0	
	医療事業収入	3,991,000,000	4,015,263,599	△ 24,263,599	
	看護学校事業収入	0	0	0	
	その他の事業収入	15,485,000	15,635,424	△ 150,424	
	経常経費補助金収入	20,135,000	20,259,074	△ 124,074	
	寄附金収入	0	0	0	
	雑収入	23,957,000	24,757,287	△ 800,287	
	借入金利息補助金収入	556,000	555,750	250	
受取利息配当金収入	756,000	455,574	300,426		
会計単位間繰入金収入	10,500,000	7,000,000	3,500,000		
経理区分間繰入金収入	455,760,000	542,187,564	△ 86,427,564		
経常収入計 (1)	4,946,945,000	5,056,463,022	△ 109,518,022		
支 出					
人件費支出	2,541,150,000	2,544,720,510	△ 3,570,510		
事務費支出	314,388,000	303,666,473	10,721,527		
医業費用支出	0	0	0		
看護学校事業支出	0	0	0		
事業費支出	1,200,395,000	1,206,520,830	△ 6,125,830		
借入金利息支出	9,263,000	9,263,024	△ 24		
会計単位間繰入金支出	10,500,000	7,000,000	3,500,000		
経理区分間繰入金支出	455,760,000	542,187,564	△ 86,427,564		
経常支出計 (2)	4,531,456,000	4,613,358,401	△ 81,902,401		
経常活動資金収支差額 (3) = (1) - (2)	415,489,000	443,104,621	△ 27,615,621		
施設整備等による収支					
収 入					
施設整備等補助金収入	0	0	0		
施設整備等寄附金収入	0	0	0		
固定資産売却収入	0	0	0		
施設整備等収入計 (4)	0	0	0		
支 出					
固定資産取得支出	163,330,000	162,385,049	944,951		
元入金支出	0	0	0		
施設整備等支出計 (5)	163,330,000	162,385,049	944,951		
施設整備資金収支差額 (6) = (4) - (5)	△ 163,330,000	△ 162,385,049	△ 944,951		
財務活動による収支					
収 入					
借入金収入	0	0	0		
投資有価証券売却収入	0	0	0		
借入金元金償還補助金収入	0	0	0		
積立預金取崩収入	123,820,000	137,168,196	△ 13,348,196		
その他の収入	0	0	0		
財務収入計 (7)	123,820,000	137,168,196	△ 13,348,196		
支 出					
借入金元金償還金支出	60,760,000	60,760,000	0		
投資有価証券取得支出	0	0	0		
積立預金積立支出	260,665,000	351,092,797	△ 90,427,797		
その他の支出	3,904,000	3,893,040	10,960		
流動資産評価減等による資金減少額等	0	0	0		
財務支出計 (8)	325,329,000	415,745,837	△ 90,416,837		
財務活動資金収支差額 (9) = (7) - (8)	△ 201,509,000	△ 278,577,641	77,068,641		
予備費 (10)	0	0	0		
当期資金収支差額合計 (11) = (3) + (6) + (9) - (10)	50,650,000	2,141,931	48,508,069		
前期末支払資金残高 (12)	965,848,000	965,848,079	△ 79		
当期末支払資金残高 (11) + (12)	1,016,498,000	967,990,010	48,507,990		